

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(номер и дата рег. заявления)

Приказ о зачислении

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору МБОУ «Асекеевская средняя  
общеобразовательная школа»

Шахмеевой Т.И.

Родителя (законного представителя) (нужное  
подчеркнуть)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Домашний адрес (место фактического проживания /  
место регистрации):

область \_\_\_\_\_

район \_\_\_\_\_

село \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу принять (меня)моего (-ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс МБОУ «Асекеевская средняя общеобразовательная школа» для  
обучения в \_\_\_\_\_ форме.

(очной, заочной, очно-заочной) (семейного образования и самообразования с правом последующего  
прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации)

Профиль обучения (для 10-11 кл)

Язык образования: \_\_\_\_\_

Родной язык из числа языков народов РФ (изучается по желанию) \_\_\_\_\_

Второй иностранный язык РФ (изучается по желанию) \_\_\_\_\_

Особенные потребности ребёнка (см. стр.2) \_\_\_\_\_

Согласие на обработку персональных данных (приложение).

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о  
государственной аккредитации, основными образовательными программами, правами и  
обязанностями обучающихся ознакомлен (-а).

### Приложения:

Υ копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

Υ копия свидетельства о рождении ребенка;

Υ копию СНИЛСА;

Υ копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при  
необходимости);

Υ копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на  
закрепленной территории;

Υ справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии  
права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

Υ копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

Υ копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и(или) сестры (в случае  
использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам  
начального общего образования ребёнка в муниципальную образовательную организацию, в  
которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и(или) сестра);

Υ копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приёма на обучение  
по основным общеобразовательным программам или преимущественного приёма на обучение по  
образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным  
с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку

несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

**Особенные потребности ребёнка:**

потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) \_\_\_\_\_

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе) \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

МБОУ «Асекеевская средняя общеобразовательная школа» Асекеевского района Оренбургской области

**Расписка – уведомление**

Заявление о приеме (рег. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

с приложением документов принято «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Секретарь: \_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. законного представителя обучающегося, полностью

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_

Проживающего:  
адрес регистрации \_\_\_\_\_

адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

Информация для контактов (телефон, e-mail): \_\_\_\_\_

Законного представителя \_\_\_\_\_  
кем приходится обучающемуся

Обучающегося \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. обучающегося, полностью

Учащегося МБОУ \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_

Проживающего:  
адрес регистрации \_\_\_\_\_

адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

**Согласие на обработку персональных данных обучающегося**

**1. Подтверждаю свое согласие на обработку следующих персональных данных:**

(при согласии на обработку указанных персональных данных  
поставить отметку о согласии в соответствующем боксе)

***Анкетные данные:***

- Данные о возрасте и поле
- Данные о гражданстве
- Данные ОМС (страховой полис)
- Информация для связи
- Данные о прибытии и выбытии в/из ОУ

***Сведения о родителях (законных представителях):***

- Ф.И.О., кем приходится, адресная и контактная информация

***Сведения о семье:***

- Категория семьи для оказания материальной и других видов помощи и сбора отчетности по социальному статусу контингента
- Сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищенных обучающихся; документы (сведения), подтверждающие право на льготы, дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т. п.).

***Данные об образовании:***

- Форма получения образования и специализация
- Изучение родного и иностранных языков

- Сведения об успеваемости и внеучебной занятости (посещаемость занятий, оценки по предметам, расписание занятий, выбор предметов для сдачи ЕГЭ, государственной (итоговой) аттестации в 9 классе; сведения об участии в олимпиадах, грантах, конкурсах, наградах )
- Участие в ЕГЭ
- Форма обучения, вид обучения, продолжение обучения после получения основного общего образования;
- Информация о выпускниках, их итоговой аттестации и трудоустройстве

***Дополнительные данные:***

- Отношение к группе риска, поведенческий статус, сведения о правонарушениях.
- Копии документов, хранящихся в личном деле обучающихся
  - информация о портфолио обучающегося;
  - сведения, содержащиеся в документах воинского учета
  - документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний );

**11. Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными**

- Сбор персональных данных
- Систематизация персональных данных
- Накопление персональных данных
- Хранение персональных данных
- Уточнение (обновление, изменение) персональных данных
- Использование персональных данных
- Распространение/передачу персональных данных, в том числе:
  - Внутренние;
  - Внешние;
  - Рассылка сведений об успеваемости и посещаемости родителям (законным представителям) обучающихся в электронном (электронная почта, электронный журнал) и бумажном виде;
- Ознакомление, обнародование, предоставление доступа к персональным данным иным способом
- Обезличивание персональных данных
- Блокирование персональных данных
- Уничтожение персональных данных

Срок действия данного согласия устанавливается на период обучения обучающегося в данном образовательном учреждении.

Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с документами образовательного учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путём направления Оператору письменного отзыва. Согласен, что Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

**ДОГОВОР  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

с. Асекеево

(место заключения договора)

\_\_\_\_\_ (дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Асекеевская средняя общеобразовательная школа» Асекеевского района Оренбургской области (в дальнейшем – **Школа**) на основании бессрочной лицензии 56 ЛО1 № 0005277, выданной Министерством образования Оренбургской области, от 20.12.2017г. и свидетельства о государственной аккредитации: 56А01 № 0003337, выданного Министерством образования Оренбургской области на срок до 28.02. 2025г., в лице руководителя Шахмеевой Танзили Идрисовны, действующей на основании Устава, и Муниципальное образование «Асекеевский район», в лице руководителя отдела образования администрации МО «Асекеевский район» Гильмановой Рамзии Масхутовны, действующей на основании Устава (в дальнейшем – **Муниципалитет**), с одной стороны, и, с другой стороны, \_\_\_\_\_

(Ф. И. О. и статус законного представителя)

(в дальнейшем – **Родители**) и

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О. несовершеннолетнего, достигшего 14-летнего возраста)

(в дальнейшем – **Обучающийся**) заключили в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» настоящий договор о нижеследующем

### 1. Предмет договора

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации Обучающимся права на получение бесплатного качественного общего образования следующих ступеней: (начального, основного и среднего (полного) общего образования)

### 2. Обязанности и права Школы

2.1. Школа обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся бесплатного качественного общего образования следующих ступеней:

начального, основного и среднего (полного) общего образования

в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и с учетом запросов Родителей и Обучающегося.

2.2. Школа обязуется обеспечить реализацию Обучающемуся следующих образовательных программ Школы начального, основного и среднего (полного) общего образования в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.3. Школа обязуется обеспечить проведение воспитательной работы с Обучающимся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и разрабатываемыми Школой программами воспитания.

2.4. Школа обязуется во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Школа обязуется обеспечить, при условии соблюдения участниками договора принятых на себя обязательств, освоение Обучающимся образовательных программ Школы.

2.6. Школа обязуется соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.

2.7. Школа принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении Обучающегося в Школе и на пришкольной территории, а также за пределами Школы и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Школы.

2.8. Школа принимает на себя обязательства по организации питания и медицинского обслуживания, а также, при условии отдельных соглашений, обязательства по организации охраны и доставки Обучающегося в Школу и домой, по оказанию дополнительных образовательных услуг.

2.9. Школа обязуется обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и личных данных Родителей, ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья Обучающегося.

2.10. Школа обязуется в доступной форме обеспечить ознакомление Родителей и Обучающегося с учредительными документами школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы, а также не менее чем за 7 рабочих дней информировать Родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.

2.11. Школа обязуется осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью Обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах Родителей и Обучающегося.

2.12. Школа обязуется на безвозмездной и возвратной основе обеспечить Обучающегося необходимыми учебниками и учебными пособиями, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых образовательных программ.

2.13. Школа вправе требовать от Обучающегося и Родителей соблюдения устава школы, правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность.

2.14. Школа вправе, в случае нарушения Обучающимся устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность, применить к Обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами. Школа обязана поставить в известность Родителей о намерении применить и о применении к Обучающемуся мер дисциплинарного воздействия.

### **3. Обязанности и права Муниципалитета**

3.1. Муниципалитет обязуется обеспечить финансирование деятельности и содержание Школы в соответствии с установленными нормативами.

3.2. Муниципалитет обязуется обеспечить по согласованию с Родителями перевод Обучающегося, в том числе временный, в другое общеобразовательное учреждение в случае аннулирования или приостановления лицензии Школы, утраты Школой государственной аккредитации, реорганизации или ликвидации Школы или иных случаев приостановления или прекращения деятельности Школы.

3.3. Муниципалитет оказывает содействие Родителям и Обучающемуся в получении общего образования в различных формах в иных общеобразовательных учреждениях, если Школа не имеет условий для реализации программ общего образования в форме, выбранной Родителями и Обучающимся.

3.4. Муниципалитет оказывает содействие Родителям и Обучающемуся в получении общего образования на родном языке в иных общеобразовательных учреждениях, если Школа не имеет условий для реализации программ общего образования на родном языке, выбранном Родителями и Обучающимся.

### **4. Обязанности и права Родителей**

4.1. Родители Обучающегося обязаны обеспечить получение Обучающимся основного общего образования и создать условия для получения им среднего (полного) общего образования, в том числе:

- обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Школы;

- обеспечить подготовку Обучающимся домашних заданий;

- обеспечить Обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой и т. п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

4.2. Родители обязаны выполнять и обеспечивать выполнение Обучающимся устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность.

4.3. Родители обязаны проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и воспитывать чувство уважения к ним у Обучающегося.

4.4. Родители обязаны при поступлении Обучающегося в Школу и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о Родителях, а также сообщать руководителю Школы или классному руководителю об их изменении.

4.5. Родители обязаны посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя Школы или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий Школы к поведению Обучающегося или его отношению к получению общего образования.

4.6. Родители обязаны извещать руководителя Школы или классного руководителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

4.7. Родители обязаны возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Школы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Родители вправе выбирать формы получения общего образования, в том числе семейное образование. Если Школа не имеет условий для реализации программ общего образования в форме, выбранной Родителями и Обучающимся, то Муниципалитет оказывает содействие Родителям и Обучающемуся в получении общего образования в различных формах в иных общеобразовательных учреждениях. Родители вправе с учетом возможностей Обучающегося просить обеспечить Обучающемуся обучение по индивидуальному учебному плану или ускоренному курсу обучения.

4.9. Родители вправе требовать предоставления Обучающемуся основного общего образования на родном языке. Если Школа не имеет условий для реализации программ основного общего образования на родном языке, выбранном Родителями и Обучающимся, то Муниципалитет оказывает содействие Родителям и Обучающемуся в получении основного общего образования на родном языке в иных общеобразовательных учреждениях.

4.10. Родители вправе защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости Обучающегося;

- не позднее чем за месяц получать в доступной форме информацию о намерении Школы применить к Обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и актами Школы, а

также в течение 7 рабочих дней информацию о применении к Обучающемуся мер дисциплинарного воздействия, участвовать в проведении проверки в отношении Обучающегося;

– вправе быть принятыми руководителем Школы и классным руководителем, принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающимся Обучающегося.

4.11. Родители вправе принимать участие в управлении Школой, в том числе:

– входить в состав органов самоуправления Школы;

– вносить предложения о содержании образовательной программы Школы, о языке обучения, о режиме работы Школы и т. п.;

– в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы;

– в доступной форме получать не менее чем за 7 рабочих дней информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.

4.12. Родители вправе в случае ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия Школы в установленном порядке учредителю Школы, органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, и в судебном порядке, а также требовать возмещения ущерба, нанесенного в результате ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора.

## **5. Обязанности Обучающегося**

### **(для договора с потребителем, достигшим 14-летнего возраста)**

5.1. Обучающийся обязан:

– посещать занятия, указанные в учебном расписании;

– выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами Школы;

– соблюдать устав Школы, правила внутреннего распорядка Школы и иные акты Школы, регламентирующие ее деятельность, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

– бережно относиться к имуществу Школы.

5.2. Обучающийся имеет право на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, на обучение по индивидуальному учебному плану, на обучение по ускоренному курсу.

5.3. Обучающийся имеет право на выбор формы получения образования.

5.4. Обучающийся имеет право в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы.

5.5. Обучающийся имеет право на бесплатное пользование библиотечными и информационными ресурсами Школы.

5.6. Обучающийся имеет право на участие в управлении Школой, на уважение своего человеческого достоинства, на получение информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений

5.7. Обучающийся имеет право получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и о критериях этой оценки.

## **6. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение Обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.

6.2. Договор считается расторгнутым в случае исключения Обучающегося из Школы по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода Обучающегося в другое образовательное учреждение.

6.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания Школой приказа о зачислении Обучающегося.

6.4. Обязательства Школы, предусмотренные пунктами 2.10 и 2.11., считаются выполненными, если они выполнены хотя бы в отношении одного из Родителей.

6.5. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 7. Подписи и реквизиты сторон

Муниципальное бюджетное учреждение  
«Асекеевская средняя общеобразовательная школа»  
Асекеевского района Оренбургской области

Адрес: с. Асекеево, ул.Гагарина, 13  
Телефон: (35351)2-02-08

Директор школы:

\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отдел образования администрации МО  
«Асекеевский район»

Адрес: Оренбургская область, с. Асекеево,  
ул.Советская , 10  
Телефон: (35351) 2-02-28

Руководитель:

\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Родители(законные представители)

Домашний  
адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Родители(законные представители)

\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Несовершеннолетний (достигший 14-летнего  
возраста)

\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)



**ДОГОВОР**  
**об организации основного (горячего) питания обучающегося за счёт средств родителей (законных представителей) и/или иных источников финансирования**

с. Асекеево

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Асекеевская средняя общеобразовательная школа" Асекеевского района Оренбургской области, в лице директора Шахмеевой Танзили Идрисовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Школа», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего (мать, отец, опекун, попечитель или иной законный представитель)  
именуемого в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, действующего в интересах \_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество обучающегося)

заключили в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. По условиям настоящего договора Родитель поручает Школе организацию приготовления основного (горячего) питания (завтрак, обед) для вышеуказанного обучающегося в образовательной организации по адресу: с. Асекеево, ул. Гагарина, 13.

1.2. В свою очередь Родитель обучающегося (5-11кл.) обязуется производить Школе своевременно и в полном объёме оплату оказанных услуг, указанных в п.1.1. Договора в размере установленных тарифов на питание учащихся на текущую дату.

**Обучающиеся 1-4 классов получают горячее питание в школе на безвозмездной основе за счёт источников 3-х бюджетов (федерального, регионального, муниципального).**

1.3. Правовыми основаниями для оказываемых услуг, указанных в п. 1.1 Договора являются: ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданский кодекс РФ, ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», действующие в данной сфере СанПиНы, ГОСТы и ТУ.

**2. Права и обязанности Школы**

**2.1. Школа обязуется:**

2.1.1. Обеспечить своими силами закупку необходимых продовольственных товаров, сырья, полуфабрикатов, продуктов питания.

2.1.2. Согласовать примерное двухнедельное меню с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Оренбургской области.

2.1.3. Изготавливать пищевую продукцию, в частности, основное (горячее) питание, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к такой продукции законодательством РФ, ГОСТами, ТУ, СанПиНами, требованиями СЭС для обучающихся в общеобразовательных организациях. Приготовление пищи производить на основании Технологических карт.

Организовывать здоровое сбалансированное питание по утвержденному на начало учебного года режиму (графику).

2.1.4. Использовать для оказания услуг продукты, имеющие необходимые документы, подтверждающие их качество, безопасность и происхождение.

2.1.5. Организовать порядок расчётов с потребителями, посредством наличного/безналичного расчёта (автоматизированную систему учёта оплаты).

2.1.6. Соблюдать требования Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

**2.2. Школа имеет право:**

2.2.1. Требовать соблюдения Родителем всех принятых по Договору в отношении Школы обязательств.

2.2.2. На полную и своевременную оплату Родителем фактически предоставленных услуг.

**3. Права и обязанности Законного представителя обучающегося (Родителя)**

**3.1. Родитель обязуется:**

3.1.1. Своевременно и в полном объёме вносить плату за оказываемую Школой услугу.

3.1.2. Совместно со Школой формировать план питания обучающегося.

3.1.3. Заблаговременно, не позднее 9 ч. 00 мин. в день фактического приёма пищи, посредством телефонного звонка, смс-сообщения на номер телефона классного руководителя извещать о полном, либо частичном снятии обучающегося с питания на конкретный период.

**3.2. Родитель имеет право:**

3.2.1. На своевременную и полную информацию о процессе оказания услуги Школой, о цикличном меню. Родитель может ознакомиться с цикличным меню через сайт Школы, на информационных стендах в столовой образовательной организаций.

3.2.2. На снятие обучающегося с питания, при условии заблаговременного извещения Школы.

3.2.3. На возврат заблаговременно оплаченных денежных средств или перевод их на другой срок получения услуги.

3.2.4. Участвовать в «Родительском контроле» для проверки качества приготовленных блюд, согласно графику, установленного родительским комитетом образовательной организации.

#### 4. Ответственность участников

4.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора и препятствующих выполнению Участниками своих обязательств по Договору. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены.

#### 5. Форс-мажор

5.1. Стороны освобождаются от ответственности друг перед другом за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, в случаях, установленных законодательством, в частности при возникновении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных). К вышеуказанным (форс-мажорным) обстоятельствам относятся следующие события: стихийные бедствия природного характера (землетрясения, наводнения, пожары, снежные заносы, засуха и т.д.); забастовки, диверсии, вооружённые конфликты, запретительные и ограничительные меры органов государственной власти, способные повлиять на стоимость используемых продуктов питания, а также другие, признанные таковыми судом.

5.2. О наступлении форс-мажорных обстоятельств, стороны уведомляют друг друга в пятидневный срок с момента их возникновения. Факт наступления форс-мажорных обстоятельств должен быть подтвержден документально, удостоверен полномочными на то органами власти. Копия удостоверяющего документа прилагается к письменному уведомлению. При отсутствии уведомления (а равно при просрочке уведомления), удостоверяющего документа, Сторона Договора, их получающая, вправе не принимать во внимание наступление форс-мажорных обстоятельств при предъявлении претензий (исков) к другой Стороне в связи с ненадлежащим исполнением условий Договора. При возникновении форс-мажорных обстоятельств все вопросы, связанные с взаиморасчётами, решаются Сторонами Договора по взаимному согласованию, а при не достижении согласия - в порядке судопроизводства.

#### 6. Условия о цене договора и стоимости услуг

6.1. Действующие тарифы на услуги, предоставляемые Школой, публикуются на сайте образовательной организации, размещаются на информационных стендах в столовой образовательной организации.

6.2. Школа имеет право, по согласованию с Родителем, в связи с индексацией цен на продукцию корректировать стоимость вышеназванных услуг в сторону повышения.

#### 7. Заключение, изменение, прекращение Договора

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору, касающиеся его предмета, прав и обязанностей Сторон, имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

7.2. Договор может быть расторгнут по согласию сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.3. Договор может быть расторгнут Родителем в добровольном порядке на основании письменного заявления в адрес Школы.

7.4. В случае прекращения действия договора Школа обязуется вернуть неиспользованные денежные средства. Указанный возврат осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней на основании письменного заявления в адрес Школы по установленной форме.

#### 8. Срок действия Договора

8.1. Срок действия Договора устанавливается с момента заключения до окончания обучения обучающегося в данной образовательной организации.

#### 9. Порядок разрешения споров

9.1. Стороны будут принимать все меры для урегулирования возникающих споров и разногласий путём переговоров с обязательным соблюдением досудебного претензионного порядка и направлением мотивированной письменной претензии в адрес контрагента с предоставлением срока в 10 рабочих дней на её рассмотрение с момента вручения.

**9.2. При не достижении согласия между Сторонами возникшая спорная ситуация разрешается в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.**

#### 10. Юридические адреса и банковские реквизиты участников:

##### «Школа»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Асекеевская средняя общеобразовательная школа"

Адрес: с. Асекеево, ул. Гагарина, 13

Телефон: 2-02-08

Директор школы Т.И. Шахмеева

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

##### «Родитель»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество родителя (законного представителя))

Статус : \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору МБОУ «Асекеевская средняя  
общеобразовательная школа» Асекеевского  
района Оренбургской области  
Шахмеевой Танзеле Идрисовне  
от

\_\_\_\_\_

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

эл. адрес: \_\_\_\_\_

### РАЗРЕШЕНИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФОТОГРАФИЙ (видеозаписей) РЕБЕНКА

Я, \_\_\_\_\_, разрешаю на  
безвозмездной основе публиковать фотографии (видеозаписи) моего сына/ дочери

ФИО: \_\_\_\_\_

на официальном сайте образовательного учреждения, на официальной странице  
школы в соцсетях, на персональном сайте педагога.

Подпись: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

**Согласие родителей (законных представителей) на психологическое сопровождение ребёнка.**

Я \_\_\_\_\_,

(ФИО родителя / законного представителя)

являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_

(ФИО ребёнка)

даю согласие на его (её) психологическое сопровождение в МБОУ Асекеевская СОШ.

**Педагог – психолог и /или социальный педагог:**

- предоставляет информацию о результатах психологического исследования ребёнка при обращении родителей (законных представителей),

- не разглашает информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребёнком и его родителями.

Настоящее согласие дано мной «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует на время пребывания моего ребёнка в школе

Я оставляю за собой право отозвать своё согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес МБОУ Асекеевская СОШ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю школы.

Подпись \_\_\_\_\_

**Согласие родителей (законных представителей) на использование электронных форм учебников**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя / законного представителя)

являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(ФИО ребёнка)

\_\_\_\_\_ даю согласие на использование в образовательном процессе

электронных форм учебников в МБОУ Асекеевская СОШ.

Настоящее согласие дано мной «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует на весь период обучения моего ребёнка в данной школе.

Подпись \_\_\_\_\_

**Согласие родителей (законных представителей) на привлечение ребенка  
к общественно-полезному труду в МБОУ Асекеевская СОШ.**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя (законного представителя))

Мать, отец, законный представитель (нужное подчеркнуть) обучающегося \_\_\_\_\_ класса МБОУ  
Асекеевская СОШ \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

поддерживаю декларируемое Конституцией Российской Федерации право каждого, в том числе несовершеннолетнего гражданина РФ, на свободный труд (п. 1., ст. 37) и запрет принудительного труда (п.2., ст.37). Согласен (а), что непосредственное участие школьников в общественно-полезном труде, выполняемом для прямой пользы ученического коллектива и общества – есть гражданская обязанность, которая является важным средством трудового, нравственного, интеллектуального воспитания личности. В связи с этим, даю согласие на привлечение моего ребёнка \_\_\_\_\_ (ФИО)

к общественно-полезному труду, организованному школой, по следующим направлениям:

- работа на пришкольном участке весной и осенью (подготовка цветников, посадка, выращивание и полив декоративных растений);

- работа на пришкольном участке во время летней трудовой практики (прополка цветников, полив растений, уборка территории школы);

- участие в экологических субботниках (уборка листвы, природного и бытового мусора на пришкольном участке и прилегающей территории; на территориях памятников воинской славы села Асекеево);

- коллективные работы по охране природы (изготовление и размещение кормушек для птиц);

- уборка классных комнат в рамках дежурства и рекреаций школы в рамках субботников;

- оказание посильной помощи работникам школы в выполнении работ по сохранению библиотечного фонда, поддержанию в исправном состоянии учебного оборудования и школьной мебели.

Мой ребёнок может участвовать в общественно-полезном труде, организованном школой, на следующих принципах:

- соответствие трудовой нагрузки возрастным и функциональным возможностям организма ребёнка;

- отсутствие неблагоприятного влияния труда на рост, развитие и состояние физического, психического, нравственного здоровья ребёнка;

- исключение повышенной опасности травматизма для самого ребёнка и окружающих;

- учёт повышенной чувствительности организма подростков к действию факторов производственной среды.

(дополнительные условия, обозначенные родителями (законными представителями)):

Срок действия данного документа: весь период обучения ребёнка в школе.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
ФИО родителя, (законного представителя)

Дата \_\_\_\_\_

Директору МБОУ Асекеевская  
СОШ Шахмеевой Т.И.

от \_\_\_\_\_,

контактный телефон: \_  
\_\_\_\_\_

### СОГЛАСИЕ

Я, \_\_\_\_\_, даю согласие на обучение моего ребенка \_\_\_\_\_, учащегося \_\_\_\_ - го класса, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с федеральными нормативными актами и документами, регламентирующими образовательную деятельность школы, а также с моими правами и обязанностями.

Подпись: \_\_\_\_\_